

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа №54 г. Улан-Удэ»

№ 33 от «17» сентября 2017 года


А.Б. Будаев



ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке к государственной итоговой аттестации

обучающихся 9-х, 11-х классов

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №54 г. Улан-Удэ»

на 2017-2018 учебный год

Пояснительная записка

В соответствии с пунктами 3,4 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее- Федеральный закон) итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией, проводится в порядке и формах, определенных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Статьей 59. Федерального закона определено, что государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта. В соответствии с пунктом 13 указанной статьи единый государственный экзамен является основной формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Исходя из полномочий в сфере образования, школой разработан и реализуется план-график мероприятий (дорожная карта) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2017-2018 г.

Реализация мероприятий «дорожной карты» на основе принципов системности, последовательности, сотрудничества и межведомственного взаимодействия позволяет создать необходимые организационные, информационные, методические и ресурсные (материально-технические, кадровый, технологические и др.) условия для успешного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Основные результаты реализации плана-графика мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации:

- создание организационных, технологических, методических, информационных условий для подготовки и проведения ГИА в 2018 г.;
- эффективное использование материально-технических, информационных ресурсов;
- распространение опыта работы школьных методических объединений по повышению профессионального мастерства учителей- предметников, подготовке обучающихся к ГИА.

Цель:

повышение эффективности и качества управленческих действий, реализация комплекса информационных, организационных, технологических, методических и контрольных мероприятий по обеспечению условий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Реализация «дорожной карты» (плана-графика мероприятий) включает в себя:

- создание организационных и технологических, ресурсных (кадровых, материально-технических) условий для подготовки к проведению ГИА, в том числе обеспечивающих информационную безопасность, на всех этапах подготовки и проведения ГИА;
- обеспечение соблюдения прав участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА-11;
- подготовка распорядительных актов в соответствии с полномочиями школы, контроль их своевременного и качественного исполнения;
- обеспечение согласованности в действиях администрации, учителей-предметников, классных руководителей при подготовке к проведению ГИА в соответствии с установленным порядком;
- информационное и мониторинговое сопровождение ГИА, в том числе посредством размещения актуальной информации на официальном сайте лица в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Реализация «дорожной карты» осуществляется на основе методологических принципов открытости, преемственности, последовательности, полноты, системности, партнерства и взаимодействия. Руководство реализацией «дорожной карты» (плана-графика мероприятий) осуществляет администрация школы в соответствии с полномочиями, функциями и ответственностью, определенными нормативными правовыми актами федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Структура.

«Дорожная карта» (план-график мероприятий) включает шесть разделов:

- Организационно-аналитическая работа
- Нормативные документы
- Работа в рамках методических объединений по предметам

- Психолого-педагогическое сопровождение ГИА
- Работа с родителями
- Работа с обучающимися 9-х, 11-х классов

Ожидаемые результаты.

Реализация мероприятий, направленных на подготовку предусматривает: обеспечение организационных, технологических, информационных, ресурсных (кадровых, материально-технических) условий для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Сроки реализации: сентябрь 2017 года - август 2018 года.

Перечень условных обозначений, сокращений и терминов:

ЕГЭ	единый государственный экзамен
ГИА	государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего
ГВЭ	государственный выпускной экзамен
ОВЗ	ограниченные возможности здоровья
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и
ППЭ	пункт проведения экзамена
РЦОИ	региональный центр обработки информации
ГЭК	государственная экзаменационная комиссия
КИМ	контрольно – измерительный материал
УВР	учебно-воспитательная работа
Муниципальный администратор ГИА	должностное лицо, ответственное за подготовку к проведению ГИА
ФИС, РИС	Федеральная информационная система, Региональная информационная система

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационно-аналитическая работа			
1.	Изучение нормативно-правовых документов по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников	В течение учебного года	Администрация
2.	Анализ на педагогическом совете школы результатов ЕГЭ и ОГЭ за предыдущий учебный год	Август, сентябрь	Зам. директора по УВР
3.	Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ обучающихся 9-х, 11-х классов,	В течение года	Администрация, классные руководители 9-х, 11-х кл.
4.	Классные часы в 9-х классах на тему «ОГЭ - 2017»; в 11-х классах на тему «ЕГЭ – 2018»	Октябрь, январь, апрель, май	Администрация, классные руководители 9-х, 11-х кл. психолог
5.	Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная (итоговая) аттестация»	В течение года	Заместитель директора по УВР
6.	Совещание при директоре с учителями-предметниками по теме: «Планирование деятельности учителя-предметника по подготовке к итоговой аттестации выпускников. Разработка индивидуальной образовательной программы по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ»	Октябрь	Администрация
7.	Сбор данных о предварительном выборе учениками 9-х и 11-х классов предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ	Октябрь	Классные руководители
8.	Создание базы данных обучающихся, проходящих ГИА в 9-х и ЕГЭ в 11-х классах.	Декабрь-февраль	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
9.	Сбор заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации	До 1 февраля	Классные руководители,
10.	1. Составление и утверждение плана подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. 2. Оформление общешкольного стенда «Готовимся к экзаменам». 3. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ЕГЭ по предмету.	Октябрь - ноябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
11.	Проведение общешкольных родительских собраний в 9-11 классах. Ознакомление родителей с нормативно-правовыми документами по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI классов	октябрь, декабрь, апрель	Администрация, классные руководители
12.	Диагностические работы по русскому языку, математике, предметам по выбору учащихся 11-х классов	Ноябрь, январь, март, апрель	Заместитель директора по УВР учителя-

			предметники
13.	Предаттестационная диагностика учащихся 9-х классов по русскому языку, математике, по выбранным предметам	декабрь, март	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
14.	Анализ диагностических работ ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике собеседование с учителями-предметниками, обсуждение результатов на МО.	январь, март, апрель	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
15.	Анализ итогов диагностических работ (собеседование с учителями-предметниками). Мониторинг подготовленности учащихся.	Март	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
16.	Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	Апрель	Администрация, классные руководители, учителя-предметники
17.	Тематический контроль: «Организация работы с учащимися на уроках математики и русского языка по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников»	Март	Заместители директора по УВР
18.	Инструктаж для учащихся 9, 11 классов по правилам заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ	Март-апрель	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
19.	Пробные экзамены по математике (русскому языку), (централизованные) с выходом в ППЭ	Апрель	Классные руководители
20.	Ознакомление родителей и учащихся с правилами приема и рассмотрения апелляций	Май	Администрация, классные руководители
21.	Педагогический совет о допуске учащихся 9, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации	Май	Администрация
22.	Обеспечение организованного участия выпускников школы в ЕГЭ, ОГЭ	Май-июнь	Администрация
23.	Обсуждение вопросов организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников на совещаниях при директоре	В течение учебного года	Администрация
Нормативные документы			
24.	Внесение изменений в локальные акты в части организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ	Сентябрь-декабрь	Администрация
25.	Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ и ЕГЭ	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
26.	1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ и ЕГЭ 2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов	Декабрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
27.	Формирование списков участников экзаменационных испытаний по выбору.	Февраль	Заместитель директора по УВР, классные

			руководители
28.	Приказ о допуске учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА	Май	Администрация
Работа в рамках методических объединений по предметам			
29.	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ОГЭ и ЕГЭ в 2017г. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ на уроках. 3. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Август, сентябрь	Рук. МО по предметам, учителя предметники
30.	Изучение структуры КИМов ЕГЭ и ОГЭ по предмету.	Октябрь	Рук. МО, учителя-предметники
31.	Изучение нормативных документов по организации ГИА в 2017-2018 учебном году.	В течение года	Рук. МО, учителя-предметники
32.	Составление предварительных списков обучающихся 9-х и 11-х классов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ по выбору	Октябрь	Классные руководители, учителя-предметники
33.	Разработка индивидуальной образовательной программы по подготовке учащихся к ГИА	Октябрь	Учителя-предметники
34.	Проведение консультаций с учащимися, выбравшими предметы для прохождения ГИА (в соответствии с запросами, во время внеклассных занятий)	В течение года	Учителя-предметники
35.	Проведение административного и текущего контроля в форме тестов.	В течение года	Заместитель директора по УВР
Психолого-педагогическое сопровождение ГИА			
36.	Диагностики: - уровня тревожности и стрессоустойчивости обучающихся, консультирование по результатам диагностики, рекомендации. - ведущего типа восприятия - индивидуальные диагностики	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители
37.	Семинар для педагогов «Психологическая поддержка учащихся во время подготовки к ЕГЭ и ОГЭ»	ноябрь	Педагог-психолог
38.	Обеспечение учащихся рекомендациями по подготовке к экзаменам: советы психолога, врача, учителей-предметников.	В течение года	Классные руководители
39.	Проведение анкетирования (анкеты «Готов ли я к ОГЭ?» в 9-х классах, «Готов ли я к ЕГЭ?» в 11-х классах	Ноябрь, апрель	Администрация, педагог-психолог, классные руководители
40.	Родительские собрания в 9-х и 11-х классах «Как помочь ребенку успешно сдать экзамены»	Апрель	Педагог-психолог, классные руководители
41.	«Психопрофилактика экзаменационного стресса»	По мере	Педагог-психолог

	консультации для обучающихся и родителей	обращения	
42.	Индивидуальные консультации для родителей «Психологическая готовность учащихся к ГИА»	По мере обращения	Педагог-психолог
	Работа с родителями		
43.	Родительское собрание в 11-х, 9-х классах. Знакомство учащихся и их родителей с нормативными документами «Порядок проведения ОГЭ и ЕГЭ»: <ul style="list-style-type: none"> - общее положение ОГЭ и ЕГЭ; - участники ОГЭ и ЕГЭ; - организация проведения ОГЭ и ЕГЭ; 	Ноябрь	Администрация, классные руководители
44.	Родительские собрания «Нормативные документы по ОГЭ и ЕГЭ в 2017-2018 учебном году»	Декабрь	Заместитель директора по УВР
45.	Информирование учащихся и их родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (нормативные документы по проведению государственной итоговой аттестации в 2017-2018 уч.г.): <ul style="list-style-type: none"> - правила для участников ЕГЭ и ОГЭ; - КИМы, официальные сайты по ЕГЭ, ОГЭ, - о процедуре апелляции. 	Февраль, апрель	Заместитель директора по УВР
	Работа с обучающимися 9-х, 11-х классов		
46.	1. Проведение тематических бесед с выпускниками по проблемам участия в ЕГЭ и ОГЭ в 2017-2018 учебном году. <ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление с результатами ОГЭ и ЕГЭ прошлых лет, типичными ошибками. - Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА: (общие стратегии подготовки; планирование и деление учебного материала; работа с демонстрационными версиями ОГЭ и ЕГЭ; официальные сайты ОГЭ и ЕГЭ) 	Октябрь - ноябрь	Зам. директора по УВР учителя-предметники
47.	Составление плана индивидуальной работы с учащимися по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	Октябрь	Учителя-предметники
48.	Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	В течение года	Учителя-предметники
49.	Организация работы по изучению Инструкции для участников ГИА.	Ноябрь	Учителя-предметники
50.	Семинар «Права и обязанности участников ОГЭ и ЕГЭ».	Январь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
51.	Сбор заявлений учащихся 9-х и 11-х кл. о сдаче экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ.	Январь Февраль	Заместитель директора по УВР, классные руководители
52.	Семинар – практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков»	Март	Учителя-предметники
53.	Семинар «Порядок использования результатов ОГЭ и ЕГЭ при поступлении в ВУЗЫ, ССУЗЫ».	Апрель	Администрация, кл. руководители